|  |
| --- |
| **APROBACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO (MODELO SIMPLIFICADO)**  |

## Expediente n.º /20\_\_

|  |
| --- |
| ÍNDICE DE DOCUMENTOS |

|  |
| --- |
| DOCUMENTO PÁGINAS |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | [PROVIDENCIA DE ALCALDÍA](#a1) | 2 |
| 2 | [INFORME DE SECRETARÍA](#dsecre) | 3 |
| 3 | [INFORME DE INTERVENCIÓN](#a3) | 6 |
| 4 | [INFORME DE INTERVENCIÓN DE EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE LA REGLA DEL GASTO](#c1) | 19 |
| 5 | [INFORME-PROPUESTA DE SECRETARÍA](#a4) | 39 |
| 6 | [RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA DE APROBACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN](#a5) | 42 |
| 7 | [OFICIO DE REMISIÓN A LA COMUNIDAD AUTÓNOMA](#a6) | 44 |
| 8 | [OFICIO DE REMISIÓN AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[CENTRO O DEPENDENCIA DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA]*](#a7) | 45 |
| 9 | [ANEXO I: LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO](#a8) | 46 |
| 10 | [ANEXO II: CÁLCULO DEL REMANENTE DE TESORERÍA](#a9) | 49 |

**Expediente N. º:**

**Providencia de Alcaldía:**

**Procedimiento:** Aprobación de la Liquidación del Presupuesto (Modelo Simplificado)

**Asunto:**

**Fecha de iniciación:**

**Documento firmado por:** El Alcalde

##### PROVIDENCIA DE ALCALDÍA

Finalizado el ejercicio económico 20\_\_ y siendo necesario***[[1]](#footnote-1)*** llevar a cabo la correspondiente liquidación del Presupuesto, por medio de la presente

**DISPONGO**

**PRIMERO.** Que se inicie de oficio el correspondiente procedimiento para la confección de la liquidación del Presupuesto General del ejercicio económico 20\_\_.

**SEGUNDO.** Que por Secretaría se emita informe en relación con la legislación aplicable y el procedimiento a seguir.

**TERCERO.** Que por la Intervención de este Ayuntamiento se emita el informe correspondiente, del mismo modo que se informe sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria y de la regla del gasto.

**CUARTO.** Elaborados ambos informes, previo informe-propuesta de Secretaría, elévese el expediente para su aprobación definitiva**.**

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

**Expediente nº:**

**Informe de Secretaría**

**Procedimiento:** Aprobación de la Liquidación del Presupuesto (Modelo simplificado)

**Asunto:**

**Naturaleza del Informe:** [ ] Borrador [ ] Provisional [X] Definitivo

**Autor:**

**Fecha de Elaboración:**

**INFORME DE SECRETARÍA**

De acuerdo con lo ordenado por la Alcaldía mediante Providencia de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 3.3.a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, emito el siguiente,

INFORME

**PRIMERO.** De conformidad con los artículos 191 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y 89 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto de cada ejercicio se liquidará en cuanto a la recaudación de derechos y al pago de obligaciones el 31 de diciembre del año natural correspondiente, quedando a cargo de la Tesorería Local los ingresos y pagos pendientes, según sus respectivas contracciones.

Las entidades locales deberán confeccionar la liquidación de su presupuesto antes del día primero de marzo del ejercicio siguiente.

**SEGUNDO.** La Legislación aplicable es la siguiente:

— Los artículos 163, 191, 193 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

— Los artículos 89 a 105 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

— Los artículos 3, 11 y 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

— El artículo 16 del Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre.

— El Reglamento (UE) Nº 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de mayo de 2013, relativo al Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales de la Unión Europea (SEC-10).

— Guía para la determinación de la Regla de Gasto del artículo 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera para Corporaciones Locales (IGAE).

— La Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se Aprueba la Estructura de los Presupuestos de las Entidades Locales

— La Orden HAP/1782/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo simplificado de contabilidad local.

— El artículo 18 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley orgánica 2/2012.

— El artículo 36 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de economía sostenible.

— El artículo 4.1.b).4º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

**TERCERO.** El modelo simplificado se aplicará a los municipios cuyo presupuesto no exceda de 300.000 euros, a aquellos que superen el importe pero no excedan de 3.000.000 de euros y su población no supere los 5.000 habitantes, así como las demás entidades locales siempre que su presupuesto no exceda de 3.000.000 de euros.

También será aplicable a los organismos autónomos dependientes de las entidades locales contempladas en el párrafo anterior.

**CUARTO.** El procedimiento a seguir será el siguiente:

**A.** En el ejercicio de las funciones recogidas en los artículos 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el artículo 37 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril y el artículo 4.1.b).4º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, se emitirá el correspondiente informe de Intervención.

**B.** Posteriormente, el órgano interventor deberá elaborar un informe de Evaluación del cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria y de la Regla de Gasto, de conformidad con el artículo 16 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre.

**C.** Vistos los informes, corresponde al Presidente de la Entidad Local la aprobación de la liquidación del Presupuesto de la Entidad Local y de las liquidaciones de los Presupuestos de los Organismos Autónomos de ella dependientes (artículo 90 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

**D.** De la liquidación de cada uno de los Presupuestos, una vez efectuada la aprobación, se dará cuenta al pleno en la primera sesión que celebre.

**E.** Aprobada la liquidación se deberá remitir copia de la misma, antes de finalizar el mes de marzo del ejercicio siguiente al que corresponda, a la Comunidad Autónoma y al centro o dependencia del Ministerio de Hacienda que éste determine (artículo 193.5 del TRLHL y 91 del RD 500/90).

*[La remisión de la liquidación se realiza de conformidad con lo establecido en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley orgánica 2/2012, de 27 de abril de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. De esta forma,* ***antes del 31 de marzo*** *del año siguiente al que se refiera la liquidación, deberá cumplimentarse toda la información relativa a la liquidación del presupuesto de la entidad local y de sus organismos autónomos. En caso de incumplirse con dicha obligación de remisión, se deberá tener en cuenta lo establecido en el artículo 36 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de economía sostenible].*

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

**Expediente nº:**

**Informe de Intervención**

**Procedimiento:** Aprobación de la Liquidación del Presupuesto (Modelo Simplificado)

**Naturaleza del Informe:** [ ] Borrador [ ] Provisional [X] Definitivo

**Autor:**

**Fecha de Elaboración:**

##### INFORME DE INTERVENCIÓN

De acuerdo con lo ordenado por la Alcaldía mediante Providencia de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se solicitó informe de esta Intervención en relación con la aprobación de la liquidación del Presupuesto General del ejercicio económico 20\_\_ regulada en el artículo 191.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en concordancia con el artículo 90.1 del Real Decreto 500/1990.

Esta Intervención, en virtud de las atribuciones de control citadas y establecidas en el artículo 213 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y desarrolladas en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local; y en atención a las facultades recogidas en el artículo 4.1.b).4º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, se emite el siguiente

**INFORME**

**PRIMERO.** La liquidación del Presupuesto pondrá de manifiesto:

A) Respecto al Presupuesto de gastos y como mínimo a nivel de capítulo:

— Los créditos iniciales, sus modificaciones y los créditos definitivos.

— Los gastos comprometidos, con indicación del porcentaje de ejecución sobre los créditos definitivos.

— Las obligaciones reconocidas, netas, con indicación del porcentaje de ejecución sobre los créditos definitivos.

— Los pagos realizados, son indicación del porcentaje de ejecución sobre las obligaciones reconocidas netas.

— Las obligaciones pendientes de pago a 31 de diciembre de 20\_\_.

— Los remanentes de crédito.

B) Respecto al Presupuesto de ingresos y como mínimo a nivel de capítulo:

— Las previsiones iniciales, sus modificaciones y las previsiones definitivas.

— Los derechos reconocidos.

— Los derechos anulados.

— Los derechos cancelados.

— Los derechos reconocidos netos, con indicación del porcentaje de ejecución sobre las previsiones definitivas.

— La recaudación neta, con indicación del porcentaje de ejecución sobre los derechos reconocidos netos.

— Los derechos pendientes de cobro a 31 de diciembre de 20\_\_.

— La comparación de los derechos reconocidos netos y las previsiones definitivas.

La confección de los estados demostrativos de la liquidación del Presupuesto deberá realizarse antes del día primero de marzo del ejercicio siguiente.

El estado de la liquidación del Presupuesto estará compuesta por:

— Liquidación del Presupuesto de Gastos.

— Liquidación del Presupuesto de Ingresos.

— Resultado Presupuestario.

La liquidación del Presupuesto de gastos y la liquidación del Presupuesto de ingresos se presentarán con el nivel de desagregación del Presupuesto aprobado y de sus modificaciones posteriores.

*[Si el estado de liquidación del Presupuesto está soportado en documento en papel se acompañarán los siguientes resúmenes:*

*— Resumen de la clasificación funcional del gasto.*

*— Resumen de la clasificación económica del gasto.*

*— Resumen de las obligaciones reconocidas netas.*

*— Resumen de la clasificación económica de los ingresos.]*

**SEGUNDO.** La Legislación aplicable es la siguiente:

— Los artículos 163, 191, 193 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

— Los artículos 89 a 105 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

— Los artículos 3, 11 y 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

— El artículo 16 del Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre***[[2]](#footnote-2)***.

— El Reglamento (UE) Nº 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de mayo de 2013, relativo al Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales de la Unión Europea (SEC-10).

— Guía para la determinación de la Regla de Gasto del artículo 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera para Corporaciones Locales (IGAE).

— La Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se Aprueba la Estructura de los Presupuestos de las Entidades Locales

— La Orden HAP/1782/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo simplificado de contabilidad local.

— El artículo 18 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley orgánica 2/2012.

— El artículo 36 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de economía sostenible.

— El artículo 4.1.b).4º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

**TERCERO.** Como consecuencia de la liquidación del Presupuesto deberán determinarse:

— Los derechos pendientes de cobro y las obligaciones pendientes de pago a 31 de diciembre (artículo 94 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

— El resultado presupuestario del ejercicio (artículos 96 y 97 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

— Los remanentes de crédito (artículos 98 a 100 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

— El remanente de Tesorería (artículos 101 a 105 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

**CUARTO.** En cuanto a la evaluación presupuestaria deberá tenerse en cuenta que las Entidades Locales deberán ajustar sus presupuestos al principio de estabilidad presupuestaria entendido éste como la situación de equilibrio o superávit computada en términos de capacidad de financiación de acuerdo con la definición contenida en el Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (artículos 3 y 11 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera)*.* Además, deberá cumplir con el objetivo de la regla de gasto, entendido como la variación del gasto computable de las Corporaciones Locales, que no podrá superar la tasa de referencia de crecimiento del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española.

A este respecto la Intervención Local elevará al Pleno un informe sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad y del cumplimiento de la regla de gasto de la propia Entidad Local y de sus organismos y entidades dependientes.

Estos informes se emitirán con carácter independiente y se incorporarán a los previstos en los artículos 191.3 del Texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

El incumplimiento del objetivo de equilibrio o superávit o de la regla de gasto conllevará la elaboración de Plan Económico Financiero, según establece el artículo 21 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

*[Los señalados informes sobre el Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria y la Regla del Gasto se han incluido en el expediente.]*

**QUINTO.** Examinada la liquidación del Presupuesto municipal único de 20\_\_, se ha comprobado que sus cifras arrojan la información exigida por el artículo 93.1 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, con el siguiente resultado:

**LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS**

— Créditos iniciales: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Modificaciones de créditos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Créditos definitivos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Obligaciones reconocidas netas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros

— Pagos reconocidos netos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Remanentes de crédito comprometidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Remanentes de crédito no comprometidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Remanentes de crédito totales: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

TOTAL LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS**

— Previsiones iniciales: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Modificación de las previsiones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Previsiones definitivas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Derechos reconocidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Derechos anulados: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Derechos cancelados: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Derechos reconocidos netos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros

— Recaudación neta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

TOTAL LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**RESULTADO PRESUPUESTARIO**

— Derechos reconocidos netos***[[3]](#footnote-3)***: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

— Obligaciones reconocidas netas***[[4]](#footnote-4)***: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

TOTAL RESULTADO PRESUPUESTARIO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**SEXTO.** Del resultado presupuestario.

Los artículos 96 y 97 del Real Decreto 500/1990 definen, a nivel normativo, el resultado presupuestario, al disponer que vendrá determinado por la diferencia entre los derechos presupuestarios liquidados y las obligaciones presupuestarias reconocidas en dicho período, tomando para su cálculo sus valores netos, es decir, deducidas las anulaciones que en unas u otros se han producido durante el ejercicio, sin perjuicio de los ajustes que deban realizarse.

Sobre el Resultado Presupuestario se realizarán los ajustes necesarios, en aumento por el importe de las obligaciones reconocidas financiadas con remanente de tesorería para gastos generales, y en aumento por el importe de las desviaciones de financiación***[[5]](#footnote-5)*** negativas y en disminución por el importe de las desviaciones de financiación positivas, para obtener así el Resultado Presupuestario Ajustado.

En el momento de liquidar el Presupuesto se calcularán las desviaciones***[[6]](#footnote-6)*** de financiación producidas en cada uno de los proyectos de gastos con financiación afectada, desviaciones que se han producido como consecuencia de los desequilibrios originados por el desfase o desacompasamiento entre la financiación recibida y la que debería haberse recibido en función del gasto realizado.

**A.** Gastos realizados en el ejercicio económico de 20\_\_ financiados con remanente líquido de Tesorería para gastos generales.

Son aquellos gastos realizados en el ejercicio 20\_\_ como consecuencia de modificaciones presupuestarias financiadas con remanente de Tesorería para gastos generales.

Estos gastos realizados (obligaciones reconocidas), que han sido financiados con remanente de Tesorería para gastos generales, se han tenido en cuenta para el cálculo del resultado presupuestario del ejercicio, aumentando el mismo.

(+) GASTOS FINANCIADOS RLTGG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**B.** Determinación de desviaciones positivas de financiación procedentes de proyectos de gastos de inversión con financiación afectada de 20\_\_, imputables al ejercicio presupuestario, y que disminuirán el resultado presupuestario.

La desviación es positiva cuando los ingresos producidos (derechos reconocidos) son superiores a los que hubieran correspondido al gasto efectivamente realizado (obligaciones reconocidas).

Tal situación genera un superávit ficticio, que habrá de disminuirse, ajustando el resultado presupuestario por el mismo montante que suponga tal superávit.

(-) DESV. POSITIVAS FINANCIACIÓN GAFA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**C.** Determinación de desviaciones negativas de financiación procedentes de proyectos de gastos de inversión con financiación afectada, imputables al ejercicio presupuestario, y que aumentarán el resultado presupuestario.

La desviación es negativa cuando los ingresos producidos no han cubierto el gasto realizado, concretamente se trata de gastos de inversión que se han realizado en este ejercicio económico y cuya financiación se obtuvo en ejercicios anteriores, tal situación de no tenerse en cuenta generaría un déficit ficticio, debido al desacoplamiento entre los gastos e ingresos afectados, y ello obliga a realizar el correspondiente ajuste para que el resultado presupuestario ofrezca una situación real que, en este caso, se logrará aumentado aquel en el mismo importe que suponga dicho déficit.

(+) DESV. NEGATIVAS FINANCIACIÓN GAFA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**TOTAL RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**SÉPTIMO.** Del remanente de Tesorería.

Está integrado por los derechos pendientes de cobro, las obligaciones pendientes de pago, los fondos líquidos y las partidas pendientes de aplicación. Estará sujeto al oportuno control para determinar en cada momento la parte utilizada a financiar gasto y la parte pendiente de utilizar, que constituirá el remanente líquido de tesorería.

El Remanente de Tesorería representa una magnitud de carácter presupuestario que refleja un recurso para financiar gasto, si es positivo, y un déficit a financiar, si es negativo a fecha 31 de diciembre.

Se obtiene como la suma de los fondos líquidos más los derechos pendientes de cobro, deduciendo las obligaciones pendientes de pago y agregando las partidas pendientes de aplicación.

**A. (+)** Derechos pendientes de cobro a 31/12/20\_\_

— Derechos pendientes de cobro del presupuesto corriente.

— Derechos pendientes de cobro de presupuestos cerrados.

— Derechos pendientes de cobro correspondientes a cuentas de deudores que no sean presupuestarios.

DERECHOS PENDIENTES DE COBRO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**B**. **(-)** Obligaciones pendientes de pago a 31/12/20\_\_

— Obligaciones pendientes de pago del presupuesto corriente.

— Obligaciones pendientes de pago de presupuestos cerrados.

— Obligaciones pendientes de pago correspondientes a cuentas de acreedores que no sean presupuestarios.

OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros

**C. (+)** Fondos líquidos a 31/12/20\_\_

— Saldos disponibles en cajas de efectivo y cuentas bancarias.

— Inversiones temporales en que se hayan materializado los excedentes temporales de tesorería que no tengan carácter presupuestario.

FONDOS LÍQUIDOS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros

**D. (-)** Partidas pendientes de aplicación definitiva a 31/12/20\_\_

 — (-) Cobros realizados Pendientes de Aplicación Definitiva.

 — (+) Pagos realizados Pendientes de Aplicación Definitiva.

PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros

**TOTAL REMANENTE DE TESORERÍA**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**OCTAVO.** Del remanente de tesorería disponible para la financiación de gastos generales.

Se determina minorando el remanente de tesorería en el importe de los derechos pendientes de cobro que, en fin de ejercicio se consideren de difícil o imposible recaudación y en el exceso de financiación afectada producido.

**A.** Derechos pendientes de cobro que se consideren de difícil o imposible recaudación a 31/12/20\_\_

El importe de los derechos pendientes de cobro de difícil o imposible recaudación viene dado por la parte de la cuenta de «Provisión para insolvencias» que corresponde a derechos de carácter presupuestario o no presupuestario incluidos en el cálculo del remanente de tesorería. Será diferente si se trata de créditos sin seguimiento individualizado, o por el contrario se tenga un seguimiento individualizado.

En el caso de que no exista seguimiento individualizado, se determinará la provisión mediante estimación global del riesgo de fallidos. El saldo de esta cuenta se abonará al final del ejercicio con cargo a la cuenta «Dotación a la provisión para insolvencias», y se cargará al final del ejercicio por la dotación realizada al cierre del ejercicio precedente, con abono a la cuenta de «Provisión para insolvencias aplicada».

En el caso contrario, cuando se trate de créditos sobre los que se efectúe un seguimiento individualizado, se abonará a lo largo del ejercicio por el importe de los riesgos que se vayan estimando y se cargará a medida que se vayan dando de baja los saldos de deudores para los que se dotó provisión individualizada o cuando desaparezca el riesgo con abono a la cuenta «Provisión para insolvencias aplicadas».

DERECHOS PENDIENTES DE COBRO DE DIFÍCIL O IMPOSIBLE RECAUDACIÓN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**B.** Exceso de financiación afectada producido a 31/12/20\_\_

En los supuestos de gastos con financiación afectada en los que los derechos afectados reconocidos superen a las obligaciones por aquellos financiadas, el remanente de tesorería disponible para la financiación de gastos generales de la entidad deberá minorarse en el exceso de financiación producido (artículo 102 del Real Decreto 500/1990).

Este exceso podrá financiar la incorporación de los remanentes de crédito correspondientes a los gastos con financiación afectada a que se imputan y, en su caso, las obligaciones devenidas a causa de la renuncia o imposibilidad de realizar total o parcialmente el gasto proyectado.

Estará constituido por la suma de las desviaciones de financiación positivas a fin de ejercicio y sólo podrá tomar valor cero o positivo.

EXCESO DE FINANCIACIÓN AFECTADA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**TOTAL RT GASTOS GENERALES**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**NOVENO.** Del remanente de tesorería para gastos generales ajustado.

Se obtiene por diferencia entre el remanente de tesorería para gastos generales minorado en el importe del Saldo de obligaciones pendientes de Aplicar al Presupuesto y del Saldo de Obligaciones por devolución de ingresos pendientes.

El remanente de tesorería para gastos generales ajustado reflejará la situación financiera real en la que se encuentra el Ayuntamiento a corto plazo.

*[El artículo 30 del Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, regula la información a remitir en relación a las liquidaciones de las entidades locales incluidas en el artículo 4.1 del mismo, estableciendo, en su apartado 1 letra f), que se deben incluir: “Las obligaciones reconocidas frente a terceros, vencidas, líquidas, y exigibles no imputadas al Presupuesto”; por este motivo se tienen que realizar sobre el Remanente de Tesorería para Gastos Generales un ajuste en negativo derivado del Saldo de obligaciones pendientes de Aplicar al Presupuesto y del Saldo de Obligaciones por devolución de ingresos pendientes.]*

SALDO OBLIGACIONES PENDIENTES DE APLICAR AL PRESUPUESTO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

SALDO OBLIGACIONES POR DEVOLUCIÓN DE INGRESOS PENDIENTES: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUROS.

**REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES AJUSTADO**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**DÉCIMO.** Consecuencias del Remanente de Tesorería Negativo.

De conformidad con el artículo 193 del TRLHL, en caso de liquidación del presupuesto con remanente de tesorería negativo, el Pleno de la Corporación deberá proceder, en primera sesión que celebren, a la reducción de gastos del nuevo presupuesto por la cuantía igual al déficit producido. La expresada reducción solo podrá revocarse por acuerdo del Pleno, a propuesta del Presidente, y previo informe del Interventor, cuando el desenvolvimiento normal del presupuesto y la situación de tesorería lo consintiesen.

Si la reducción de gastos no resultase posible, se podrá acudir al concierto de operaciones de crédito por su importe, siempre que se den las condiciones señaladas en el artículo 177.5 de citada Ley. No obstante, de no adoptarse ninguna de las medidas previstas en los dos apartados anteriores, el presupuesto del ejercicio siguiente se aprobará con superávit inicial de cuantía no inferior al repetido déficit.

*[Consecuencias de los Pagos Pendientes de Aplicación en el Remanente de Tesorería y en el Resultado Presupuestario: los pagos de facturas que carecen de consignación presupuestaria provocarán una distorsión de las magnitudes Resultado Presupuestario y Remanente de Tesorería, por lo que, para obtener unas cifras “reales” de las mismas, se deberían minorar ambos por las cantidades pagadas pendientes de aplicar y tramitar el correspondiente expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Crédito de estos pagos con el cual se imputarán a presupuesto mediante el oportuno reconocimiento de la obligación.]*

**UNDÉCIMO. Análisis del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria y de la Regla de Gasto.**

A la vista del Informe de Evaluación del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria y de la Regla de Gasto, se desprende que la liquidación del Presupuesto *[si/no]* se ajusta al cumplimiento del principio de estabilidad presupuestaria, por lo que *[si/no]* se deberá elaborar un Plan Económico-Financiero de conformidad con lo dispuesto en los artículos 19 y siguientes del Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre.

**DUODÉCIMO.** **Análisis de la Deuda Viva.**

El Capital vivo pendiente de amortizar a 31 de diciembre de 20\_\_, por los préstamos concertados y vigentes, según se desprende de los Estados financieros asciende a \_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros, que supone un \_\_\_\_\_\_\_\_% de los derechos reconocidos netos por operaciones corrientes (Capítulos 1 al 5) de la última liquidación practicada correspondiente al año 20\_\_, que ascienden a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros, no superando el límite del **110%** establecido en la Disposición Adicional 14ª del Real Decreto-Ley 20/2011, de 30 de diciembre, de medidas urgentes en materia presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección del déficit público ***[[7]](#footnote-7)***

La carga financiera consignada en las aplicaciones presupuestarias intereses préstamos concertados y amortización préstamos concertados, asciende a \_\_\_\_\_\_\_\_ euros, que supone un \_\_\_\_\_% sobre los ingresos previstos por recursos ordinarios en el Proyecto Presupuesto Municipal de 20\_\_, y un \_\_\_\_\_\_% sobre los recursos ordinarios liquidados en la última liquidación practicada (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**CONCLUSIÓN**

En conclusión con lo expuesto, esta Intervención emite informe preceptivo *favorablemente* de la Liquidación del Presupuesto del ejercicio 20\_\_ del Ayuntamiento de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sin perjuicio de las valoraciones recogidas en el mismo y el análisis más detallado que se haga de la misma con ocasión de la rendición de la Cuenta General.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 90 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, corresponderá al Presidente de la Entidad Local la aprobación de la liquidación del Presupuesto del Ayuntamiento y de las liquidaciones de los Presupuestos de los Organismos Autónomos de ella dependientes; y de igual manera, tal y como dispone el artículo 193 del TRLRHL, posteriormente deberá darse Cuenta de la misma al Pleno en la primera sesión que éste celebre, remitiéndose copia de la misma a la Comunidad Autónoma y al centro o dependencia del Ministerio de Economía y Hacienda que éste determine.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

**Expediente nº:**

**Informe de Intervención de Evaluación del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria y de la Regla de Gasto.**

**Procedimiento:** Aprobación de la Liquidación del Presupuesto (Modelo simplificado)

**Naturaleza del Informe:** [ ] Borrador [ ] Provisional [X] Definitivo

**Documento firmado por:** El Interventor

**INFORME DE INTERVENCIÓN DE EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA*[[8]](#footnote-8)***

Con motivo de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[liquidación]* del presupuesto del ejercicio \_\_\_\_\_\_ y en cumplimiento de lo previsto en el artículo 16.2 del Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su Aplicación a las Entidades Locales aprobado por el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, y de conformidad con lo establecido el artículo 4.1.b.6º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el Régimen Jurídico de los Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, emito el siguiente

**INFORME**

**PRIMERO.** La Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera establece entre sus objetivos garantizar la sostenibilidad financiera de todas las Administraciones Públicas.

Por ello, la elaboración, aprobación y ejecución de los Presupuestos y demás actuaciones que afecten a los gastos o ingresos de las Entidades Locales deben realizarse bajo el cumplimiento del principio de estabilidad presupuestaria, de conformidad con lo previsto en los artículos 3 y 11 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

Y de igual manera, la variación del gasto computable de la Administración Central, de las Comunidades Autónomas y de las Corporaciones Locales, no podrá superar la tasa de referencia de crecimiento del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española.

**SEGUNDO.** Legislación aplicable:

* Los artículos 3, 11, 12, 21 y 23 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
* El artículo 16.2 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de noviembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su Aplicación a las Entidades Locales.***[[9]](#footnote-9)***
* Los artículos 51 a 53 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.
* El Reglamento (UE) Nº 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de mayo de 2013, relativo al Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales de la Unión Europea (SEC-10).
* La Guía para la determinación de la Regla de Gasto del artículo 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera para Corporaciones Locales (IGAE).

**TERCERO.** El artículo 16 apartado 1 i*n fine* y apartado 2 del Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su Aplicación a las Entidades Locales aprobado por el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, establece que, la Intervención Local elevará al Pleno un informe sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad de la propia Entidad Local y de sus organismos y entidades dependientes.

Este informe se emitirá con carácter independiente y se incorporará a los previstos en los artículos 168.4 *[en el supuesto de Informe para la aprobación del Presupuesto]*, 177.2 *[En el supuesto de Informe para la aprobación de modificaciones presupuestarias (Créditos extraordinarios y Suplementos de Crédito)]* y 191.3 *[en el supuesto de Informe para la aprobación de la Liquidación del Presupuesto]* del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, referidos respectivamente, a la aprobación del presupuesto general, a sus modificaciones y a su liquidación.

En caso de que el resultado de la evaluación del objetivo de Estabilidad Presupuestaria o de la Regla del Gasto sea incumplimiento, la Entidad Local formulará un Plan Económico-Financiero de conformidad con lo dispuesto en los artículos 21 y 23 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, que permita en el año en curso y el siguiente el cumplimiento de los citados objetivos.

**CUARTO. Entidades que forma el Perímetro de Consolidación.**

El perímetro de consolidación de esta Municipio está formado por el propio Ayuntamiento, y [en su caso], las siguientes organismos y entidades dependientes:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**QUINTO. Cumplimiento del objetivo de Estabilidad Presupuestaria.**

El objetivo de estabilidad presupuestaria, se identifica con una situación de equilibrio o superávit computada, a lo largo del ciclo económico, en términos de capacidad de financiación de acuerdo con la definición contenida en el Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (SEC-10).

El cálculo de la variable capacidad o necesidad de financiación en el marco de las Entidades Locales, en términos presupuestarios SEC-10 y obviando ciertos matices de contabilización, se obtiene de la diferencia entre los Capítulos 1 a 7 del Presupuesto de Ingresos y los Capítulos 1 a 7 del Presupuesto de Gastos.

Esta operación debe calcularse a nivel consolidado incluyendo la estabilidad de los entes dependientes no generadores de ingreso de mercado.

**A.** Debido a las diferencias de criterio entre la contabilidad presupuestaria y la contabilidad nacional, es necesario la realización de **ajustes** a fin de adecuar la información presupuestaria de esta entidad a los criterios establecidos en el Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (SEC-10).

Siguiendo el *«Manual de cálculo del déficit en contabilidad nacional adaptado a las corporaciones locales»* y en la *«Nota sobre los cambios metodológicos de aplicación del nuevo SEC 2010 que afectan a las Cuentas de las Administraciones Públicas»* editado por la Intervención General de la Administración del Estado (IGAE), procede realizar los ajustes siguientes:

**Nota: Para elaborar este punto y ampliar la información puede apoyarse en el <Informe de Ajustes de SEC-10> o <Guía didáctica para la elaboración del informe de evaluación del cumplimiento del objetivo de estabilidad>, donde se desarrollan con profundidad los 15 ajustes de SEC-10.**

**A continuación y por simplificar el informe se desarrollan los 4 ajustes más habituales que suelen afectar a la mayoría de las entidades locales:**

**Ajuste 1**. Registro en Contabilidad Nacional de Impuestos, Tasas y otros ingresos.

*[Justificación del ajuste]*

*[Diferencia entre los derechos reconocidos por la entidad y la recaudación total en caja correspondiente a dichos ingresos]*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Derechos Reconocidos Netos 20\_\_** | **Recaudación 20\_\_** | **AJUSTES** |  |
|  | PPTO. Corriente | PPTO. Cerrado | Total | Negativo | Positivo | TOTAL | % de ajuste | Créditos Iniciales | AJUSTE SEC |
| Impuestos Directos |   |   |   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00% |   | 0,00  |
| Impuestos Indirectos |   |   |   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00% |   | 0,00  |
| Tasas y otros ingresos |   |   |   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00% |   | 0,00  |
| **TOTAL** | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00%** | **0,00**  | **0,00**  |

Ajuste positivo (+): *[si el importe de los derechos reconocidos de los capítulos I a III del Presupuesto de Ingresos es menor de lo recaudado (corriente más cerrado), supondrá una mayor capacidad de financiación].*

Ajuste negativo (-): *[si el importe de los derechos reconocidos de los capítulos I a III del Presupuesto de Ingresos es mayor de lo recaudado (corriente más cerrado), supondrá una menor capacidad de financiación]*.

**Ajuste 2**. Tratamiento de las entregas a cuenta de impuestos cedidos, del fondo complementario de financiación y del fondo de financiación de asistencia sanitaria.

*[Justificación del ajuste]*

*[Diferencia entre los importes reconocidos por la entidad local y los pagos satisfechos por el Estado]*

Ajuste positivo (+): *[si el importe de los derechos reconocidos en los capítulos I, II (impuestos cedidos) y IV (fondo complementario de financiación y del fondo de financiación de asistencia sanitaria) es inferior a la cantidad satisfecha por el Estado.]*

Ajuste negativo (-): *[si el importe de los derechos reconocidos en los capítulos I, II (impuestos cedidos) y IV (fondo complementario de financiación y del fondo de financiación de asistencia sanitaria) es mayor a la cantidad satisfecha por el estado.]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Año** | **Contabilidad presupuestaria** | **Contabilidad nacional** | **Ajuste** |
| **Entregas a cuenta** | **Liquidación definitiva** | **Derechos reconocidos** | **Entregas a cuenta** | **Liquidación definitiva** | **Importe total** | **Negativo** | **Positivo** | **Total** |
|  |  |   |   |   |   |   | 0,00  | 0,00  | **0,00**  |

**Ajuste 3**. Tratamiento de los intereses

*[Justificación del ajuste]*

Ajuste positivo (+): *[si el importe de las obligaciones reconocidas por intereses es mayor que los intereses devengados].*

Ajuste negativo (-): *[si el importe de las obligaciones reconocidas por intereses es menor que los intereses devengados].*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Año** | **Contabilidad presupuestaria** | **Contabilidad nacional** | **AJUSTES** |
| Intereses (Cap.3 de Gastos) | Intereses  | Negativo | Positivo | TOTAL |
|   |   |   | 0,00  | 0,00  | **0,00**  |

**AjuAjuste 14**. Gastos realizados en el ejercicio y pendientes de aplicar al presupuesto de gastos de la Corporación Local:

 *[Justificación del ajuste]*

*[Diferencia entre el saldo inicial y saldo final de la cuenta 413 «Acreedores por operaciones devengadas»****[[10]](#footnote-10)****]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Año** | **Cuenta «413»** | **AJUSTES** |
| Saldo inicial | Saldo final | Negativo | Positivo | TOTAL |
|   |   |   | 0,00  | 0,00  | **0,00**  |

Ajuste positivo (+): *[saldo final de la cuenta 413 es menor que el saldo inicial.]*

Ajuste negativo (-): *[saldo final de la cuenta 413 es mayor que el saldo inicial.]*

**Nota: Recuerde revisar si ha realizado todos los ajustes posibles que le afectan consultando el <Informe de Ajustes de SEC-10>, donde se desarrollan con profundidad los 15 ajustes de SEC-10.**

**B.** La evaluación del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria con motivo de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[aprobación/modificación/liquidación]* del presupuesto del ejercicio \_\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Entidad local), una vez realizados los ajustes SEC-10 detallados en el punto A, presenta los siguientes resultados:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PRESUPUESTO DE INGRESOS** | **AYUNTAMIENTO** | **ENTE DEPENDIENTE** | **CONSOLIDADO** |
| **+** | Capítulo 1: Impuesto Directos |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 2: Impuesto Indirectos |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 3: Tasas y otros ingresos |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 4: Transferencias corrientes |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 5: Ingresos patrimoniales |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 6: Enajenación de inversiones |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 7: Transferencias de capital |   |   | 0,00 |
| **=** | A) TOTAL INGRESOS (Capítulos I a VII) | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  |
|   |   |  |  |  |
|  | **PRESUPUESTO DE GASTOS** | **AYUNTAMIENTO** | **ENTE DEPENDIENTE** | **CONSOLIDADO** |
| **+** | Capítulo 1: Gastos de personal |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 2: Compra de bienes y servicios |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 3: Gastos financieros |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 4: Transferencias corrientes |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 5: Fondo de Contingencia |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 6: Inversiones reales |   |   | 0,00 |
| **+** | Capítulo 7: Transferencias de capital |   |   | 0,00 |
| **=** | B) TOTAL GASTOS (Capítulos I a VII) | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| **=** | **A - B = C) ESTABILIDAD/ NO ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|

|  |
| --- |
|   |

 | D) AJUSTES SEC-10 |   |   | 0,00 |
|   | C+D= F) ESTABILIDAD/ NO ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  |
|   | % ESTABILIDAD ( + ) /NO ESTABILIDAD ( - ) : AJUSTADA |  |  |  |
|

|  |
| --- |
|   |

 | **% LÍMITE ESTABLECIDO** |  |   | **0%** |
|  | **OBLIGACION DE REALIZAR PLAN ECONÓMICO FINANCIERO** |  |   | **NO** |

**Realice los cálculos con el simulador que está a su disposición para calcular el cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, que le facilitará la tarea y le permitirá copiar la tabla.**

**C.** En base a los cálculos precedentes y a los datos presentados, resultando necesario realizar los ajustes detallados, se observa a nivel individualizado que \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[detallar, para cada uno de los presupuestos de los entes dependientes no generadores de ingreso de mercado que integran el Presupuesto General si: la suma de los Capítulos I a VII del Presupuesto de Ingresos, es \_\_\_\_\_ [mayor, igual, inferior], a la suma de los Capítulos I a VII del Presupuesto de Gastos, lo que representa una situación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [superávit/equilibrio/déficit presupuestario]]*.

A nivel consolidado, la suma de los Capítulos I a VII del Presupuesto de Ingresos, es \_\_\_\_\_ *[mayor, igual, inferior],* a la suma de los Capítulos I a VII del Presupuesto de Gastos. Es decir, los ingresos de los capítulos I a VII del Presupuesto son \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[suficientes/insuficientes]* para financiar los gastos de los mismos capítulos del Presupuesto de gastos, lo que representa una situación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[superávit/equilibrio/déficit]]* presupuestario.

En consecuencia, con base en los cálculos detallados *[se cumple/no se cumple]* el objetivo de estabilidad presupuestaria de acuerdo con el artículo 16.2 del Real Decreto 1463/2007 de 2 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria en su aplicación a las Entidades Locales.

**SEXTO. Cumplimiento de la Regla del Gasto.**

La regla de gasto se calculará comprobando que la variación del gasto computable no supere la tasa de referencia del crecimiento del Producto Interior Bruto, publicada por el Ministerio de Economía y Competitividad, de acuerdo con la metodología utilizada por la Comisión Europea en aplicación de su normativa. Esta tasa se publicará en el informe de situación de la economía española.

La tasa de referencia de crecimiento del PIB de la economía española a medio plazo para el Presupuesto del año 20\_\_ es de\_\_\_\_\_\_%, de manera que el gasto computable de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[nombre de la entidad local]* en este ejercicio, no podrá aumentar por encima de la misma.

Se entenderá por gasto computable a los empleos no financieros definidos en términos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, excluidos los intereses de la deuda, el gasto no discrecional en prestaciones por desempleo, la parte del gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas y las transferencias a las Comunidades Autónomas y a las Corporaciones Locales vinculadas a los sistemas de financiación.

**A.** La tasa de variación del gasto computable de un ejercicio se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:



El cálculo del gasto computable del año n-1, se realizará a partir de la liquidación del Presupuesto de dicho ejercicio. En caso de no disponer de la liquidación se tomará una estimación de la misma.

El gasto computable del año n, se obtendrá a partir de la información del Presupuesto inicial de dicho ejercicio.

**B.** Se consideran “empleos no financieros” para efectuar el cálculo del “gasto computable”, a los gastos de los capítulos I a VII del Presupuesto.

Descontando los gastos relacionados con los intereses de la deuda (Capítulo III. Gastos Financieros, salvo los gastos de emisión, formalización, modificación y cancelación de préstamos, deudas y otras operaciones financieras, así como los gastos por ejecución de avales), obtendremos los “empleos no financieros (excepto intereses de la deuda)”.

Atendiendo a la metodología de cálculo de la normativa vigente, es necesaria la realización de los siguientes ajustes:

**Nota: Para elaborar este punto y ampliar la información puede apoyarse en la <Guía didáctica para la elaboración del informe de evaluación del cumplimiento de la regla de gasto>**

* **Ajustes necesarios para adecuar los gastos presupuestarios de la entidad local al concepto de empleos no financieros según los criterios del Sistema Europeo de Cuentas (SEC-10):**
	+ **Enajenación de inversiones:**

*[Justificación del ajuste]*

Ajuste negativo (-): *[importe de los derechos reconocidos por enajenación de terrenos e inversiones reales recogidos en el capítulo 6 del Presupuesto de Ingresos.]*

* + **Inversiones realizadas por empresas que no son Administraciones Públicas por cuenta de una Corporación Local:**

*[Justificación del ajuste]*

Ajuste positivo (+): *[importe de la diferencia entre las obligaciones reconocidas en capítulo VI o VII de gastos es y la inversión realizada por la empresa pública]*

Ajuste negativo (-): *[importe de la diferencia entre las obligaciones reconocidas en capítulo VI o VII de gastos es y la inversión realizada por la empresa pública]*

* + **Inversiones realizadas por la Corporación Local por cuenta de otra Administración pública.**

*[Justificación del ajuste]*

Ajuste negativo (-): *[importe de las obligaciones reconocidas derivadas de la encomienda en el Presupuesto de Gastos. Supondrá un menor gasto no financiero.]*

* + **Ejecución de Avales:**

*[Justificación del ajuste]*

Ajuste positivo (+): *[importe de la cuantía pagada consecuencia de la ejecución del aval]*

* + **Aportaciones de capital:**

*[Justificación del ajuste]*

*[En contabilidad nacional, las aportaciones de capital tienen la consideración de operación financiera (activo financiero) o no financiera (transferencias de capital), según el destino que se de a los mismos.]*

Ajuste positivo (+): *[si la aportación de capital tiene un destino no financiero, se considerará transferencia de capital (mayor gasto no financiero)]*

* + **Asunción y cancelación de deudas:**

*[Justificación del ajuste]*

Ajuste negativo (-): *[por el importe de la deuda asumida, cancelada o condonada]*

* + **Gastos realizados en el ejercicio y pendientes de aplicar al presupuesto de gastos de la Corporación Local:**

*[Justificación del ajuste]*

*[Diferencia entre el saldo inicial y saldo final de la cuenta 413 «Acreedores por operaciones devengadas»****[[11]](#footnote-11)****]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Año** | **Cuenta «413»** | **AJUSTES** |
| Saldo inicial | Saldo final | Negativo | Positivo | TOTAL |
|   |   |   | 0,00  | 0,00  | **0,00**  |

Ajuste positivo (+): *[saldo final de la cuenta 413 es mayor que el saldo inicial.]*

Ajuste negativo (-): *[saldo final de la cuenta 413 es menor que el saldo inicial.]*

* + **Pagos a socios privados (marco Asociaciones público privadas):**

*[Justificación del ajuste]*

Ajuste positivo (+): *[importe de la inversión ejecutada por el concesionario].*

* + **Adquisiciones con pago aplazado:**

*[Justificación del ajuste]*

Ajuste positivo (+): *[importe resultante de la diferencia entre el valor total del activo y las obligaciones reconocidas e imputadas al Presupuesto de gastos relativos a la adquisición del bien (año de la entrega del bien)]*

Ajuste negativo (-): *[importe aplazado e incorporado al Presupuesto como obligación reconocida para el pago del activo (ejercicios siguientes).]*

* + **Arrendamiento financiero:**

*[Justificación del ajuste]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Año** | **Contabilidad nacional** | **Contabilidad presupuestaria** | **Ajuste** |
| **Cap. 6 Ppto Gastos** | **Cap. 3 Ppto Gastos** | **TOTAL** | **Negativo** | **Positivo** | **TOTAL** |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **TOTAL** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Ajuste positivo (+): *[importe resultante de la diferencia entre el valor total del activo y las obligaciones reconocidas e imputadas (año de firma del contrato).]*

Ajuste negativo (-): *[importe de la amortización del activo, por las obligaciones reconocidas e imputadas en los Capítulos III y VI del Presupuesto de Gastos (ejercicios siguientes incluido el último año como consecuencia de la opción de compra).]*

* + **Préstamos fallidos:**

*[Justificación del ajuste]*

Ajuste positivo (+): *[importe de los préstamos concedidos fallidos que se produzcan en el ejercicio]*

* + **Grado de ejecución del Gasto*[[12]](#footnote-12)*:**

*[Justificación del ajuste]*

Este ajuste se estimará por cada Entidad Local en función de la experiencia acumulada de años anteriores sobre las diferencias entre las previsiones presupuestarias y la ejecución real ya que desaparece la fórmula estándar para su cálculo.

Igualmente se deja a criterio municipal la determinación de los valores atípicos que debería eliminarse para el cálculo de este ajuste.

No obstante, por criterio de prudencia y en aras de dotar de seguridad jurídica y homogeneidad al cálculo de este ajuste, se recomienda establecer en las bases de ejecución de cada municipio el criterio a seguir para la determinación de la Regla de Gasto de la Corporación.

*[A modo de ejemplo, tal y como se estableció en la 2ª Edición de la Guía para la determinación de la regla de Gasto para las Corporaciones Locales se propone el siguiente ajuste:*

*Ajuste positivo (+): [Importe resultante de aplicar el porcentaje estimado a los créditos por operaciones no financieras (Capítulos 1 a 7 del Presupuesto de Gastos). Supuesto en que la ejecución ha sido superior a los créditos iniciales. Supondrá un aumento de los empleos no financieros.*

*Ajuste negativo (-): [Importe resultante de aplicar el porcentaje estimado a los créditos por operaciones no financieras (Capítulos 1 a 7 del Presupuesto de Gastos). Supuesto en que la ejecución ha sido inferior a los créditos iniciales. Supondrá una disminución de los empleos no financieros.]*

**Para elaborar este ajuste puede apoyarse en el <Simulador del Ajuste por grado de ejecución del gasto>, dentro del <Simulador de la Regla de gasto> y en <la Guía Didáctica para la elaboración del Informe de Intervención de evaluación del cumplimiento de la Regla de Gasto>.**

* **Ajustes por consolidación:**

*[En el caso de que la entidad local tenga entes dependientes no generadores de ingresos de mercado, dado que el cálculo de la regla de gasto se hace a nivel consolidado, es necesario eliminar las transferencias internas entre la entidad local y sus entes dependientes]*

* **Ajustes sobre los componentes del gasto que no tienen un carácter fijo o que tienen un carácter preferente no sometido a limitación de crecimiento:**
	+ **Gastos financiados con fondos finalistas de la Unión Europea y de otras Administraciones Públicas**: *[son gastos que tienen su contrapartida en ingresos, no se limita su crecimiento al no suponer un crecimiento del gasto en términos estructurales.]*
	+ **Disminución del gasto computable por inversiones financieramente sostenibles (DA 6ª LO 2/2012):**

Deberá disminuirse del gasto computable, aquel destinado a inversiones financieramente sostenibles que se ajusten a lo dispuesto en la Disposición Adicional 6ª de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, por tratarse de gasto financiado con el superávit presupuestario del ejercicio anterior.

En este ejercicio\_\_\_\_\_ *[año n],* para este Ayuntamiento, el importe de gastos asciende a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_euros, que en detalle son \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[indicar la/s inversión/es financieramente sostenible/s que se han llevado a cabo]* y hace un ajuste negativo totalya que es un gasto financiado con el superávit del ejercicio *\_\_\_\_ [año n-1].*

* **Aumentos/Reducciones permanentes de la recaudación:**

*[En el caso de que se aprueben cambios normativos que supongan aumentos permanentes de recaudación se* ***podrá*** *aumentar en la cuantía equivalente el nivel de gasto computable. En el caso de que supongan reducciones permanentes de recaudación se* ***deberá*** *disminuir en la cuantía equivalente el nivel de gasto computable. Por ejemplo: modificaciones de ordenanzas fiscales, revisión de valores catastrales y el establecimiento de nuevas tasas y precios públicos.]*

En este ejercicio \_\_\_\_\_ *[año]*, este Ayuntamiento ha aprobado\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[cambio normativo (modificaciones de ordenanzas fiscales, revisión de valores catastrales, el establecimiento de nuevas tasas y precios públicos, etc.)]*, que supone un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[aumento/disminución]* permanente en la recaudación, por lo que el nivel de gasto computable \_\_\_\_\_\_\_\_ *[podrá/deberá]* \_\_\_\_\_\_\_\_ *[aumentar/disminuir]* en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € *[cantidad efectivamente recaudada/ NO recaudada]* como consecuencia del cambio normativo.

**C.** La evaluación del cumplimiento de la regla de gasto con motivo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[aprobación/ejecución/liquidación del presupuesto del ejercicio 20\_\_****[[13]](#footnote-13)****]*, presenta los siguientes resultados:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |   | **Liquidación año \_\_\_\_** | ***[Presupuesto año\_\_\_\_\_ /Liquidación año \_\_\_\_\_\_]*** |
|  | **CÁLCULO DE LA REGLA DE GASTO (art. 12 Ley Orgánica 2/2012)** |
| **=** | **A) EMPLEOS NO FINANCIEROS (SUMA DE CAPÍTULOS 1 A 7)** |   |  |
| **(-)** | Intereses de la deuda |   |   |
| **=** | **B) EMPLEOS NO FINANCIEROS (excepto intereses de la deuda)** | **0,00** | **0,00** |
| **(-)**  | Enajenación |   |   |
| **(+/-)**  | Inversiones realizadas por cuenta de la Corporación Local |   |   |
| **(-)**  | Inversiones realizadas por la Corporación Local por cuenta de otras AAPP |   |   |
| **(+)**  | Ejecución de Avales |   |   |
| **(+)**  | Aportaciones de capital |   |   |
| **(+)**  | Asunción y cancelación de deudas |   |   |
| **(+/-)**  | Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar al presupuesto |   |   |
| **(+)**  | Pagos a socios privados en el marco de Asociaciones público privadas |   |   |
| **(+/-)**  | Adquisiciones con pago aplazado |   |   |
| **(+/-)**  | Arrendamiento financiero |   |   |
| **(+)**  | Préstamos fallidos |   |   |
| **(+/-)**  | Grado de ejecución del Gasto | *NO APLICA* |
| **(-)**  | Ajustes Consolidación presupuestaria |   |   |
| **(-)**  | Gastos financiados con fondos finalistas UE / AAPP |   |   |
| **(-)** | Inversiones Financieramente Sostenibles |   |   |
| **=** | **D) GASTO COMPUTABLE** | **0,00** | **0,00** |
|   |  |   |   |
| **(-)** | **Aumentos permanentes de recaudación (art. 12.4)** |  |
| **(+)** | **Reducciones permanentes de recaudación (art. 12.4)** |  |
| = | **E) GASTO COMPUTABLE AJUSTADO año n = Gº computable +/- Aumento/reducción permanente recaudación** |   | **0,00** |
|  |  |  |  |
| a | **Variación del gasto computable** | **0,00** |
| b | **Tasa de referencia crecimiento PIB m/p**  |   | **0,00** |

*[En caso de aprobación del Presupuesto]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CÁLCULO DEL LÍMITE DE GASTO NO FINANCIERO** |  |
| **=** | **D) GASTO COMPUTABLE**  | 0,00 |
| **(+)** | **Aumentos permanentes de recaudación** | 0,00 |
| **(-)** | **Reducciones permanentes de recaudación** | 0,00 |
| **(+)** | Intereses de la deuda | 0,00 |
| **(+)** | Ajustes Consolidación presupuestaria | 0,00 |
| **(+)** | Gastos financiados con fondos finalistas UE / AAPP | 0,00 |
| **(+)** | Disminución gasto computable por inversiones financieramente sostenibles | 0,00 |
| **(+/-)**  | **Ajustes SEC 10** | 0,00 |
| **(+)** | **Margen de aumento hasta límite de la tasa de referencia** | 0,00 |
| **=** | **LIMITE DE GASTO NO FINANCIERO** | **0,00** |

**Realice los cálculos con el simulador que está a su disposición para calcular el cumplimiento del objetivo de la regla del gasto, que le facilitará la tarea y le permitirá copiar la tabla.**

**D.** En base a los cálculos precedentes y a los datos presentados, resultando necesario realizar los ajustes detallados, se observa que el gasto computable consolidado de \_\_\_\_\_\_\_\_ *[Entidad Local],* es de *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* euros en el año 20\_\_ *[ejercicio inmediato anterior],*  y de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros en el año 20\_\_ *[ejercicio vigente]*.

Por tanto, la variación del gasto computable es del \_\_\_\_ %, *\_\_\_\_\_\_\_* *[mayor, menor o igual]* a la tasa de referencia de crecimiento del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española, situada en el \_\_\_\_% para el ejercicio 20\_\_ *[ejercicio vigente]*.

En consecuencia, con base en los cálculos detallados *[se cumple/no se cumple]* el objetivo de la Regla del Gasto de acuerdo con el artículo 12 del Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria en su aplicación a las Entidades Locales aprobado por el Real Decreto 1463/2007 de 2 de noviembre.

*[En caso de aprobación del Presupuesto]* **E.** Se observa igualmente que el límite de gasto no financiero del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para el ejercicio 20\_\_ se sitúa en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros.

**SÉPTIMO. Cumplimiento del límite de Deuda.**

1. Las Entidades Locales tendrán la obligación de no rebasar el límite de Deuda Pública fijado en el \_\_% del PIB para el ejercicio \_\_\_\_\_, de conformidad con lo recogido en Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera en su artículo 13.

Considerando que para la Administración Local no se ha establecido en términos de ingresos no financieros este objetivo, y que en consecuencia resultan de aplicación los que ya establecía el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales en su artículo 53, se efectúa este cálculo a efectos de determinar si el Ayuntamiento cumple con el objetivo de deuda Pública.

1. El volumen de deuda viva a \_\_\_\_\_\_\_\_ *[indicar fecha]* en términos de porcentaje sobre los ingresos corrientes***[[14]](#footnote-14)*** *[en su caso]* consolidados, arroja el siguiente resultado:

|  |
| --- |
| **ENDEUDAMIENTO A EFECTOS DE LA APLICACIÓN DEL RÉGIMEN DE AUTORIZACIÓN RECOGIDO EN EL ARTÍCULO 53 TRLRHL Y EN LA DA 31 DE LA LPGE 2013** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Total Deuda viva PDE** |  | 0,00 |
| **Riesgo deducido de los avales (Capital vivo de las operaciones avaladas)** |   | 0,00 |
| **Deuda formalizada disponible y no dispuesta** |   |   |
| **Deudas con Administraciones Públicas.**  |  | 0,00 |
| Con la Administracion General del Estado |  |  |   |   | 0,00 |
|  Préstamos concedidos a la entidad local (se incluyen anticipos reintegrables) |  |  |   |   |   |
|  Otros |  |  |   |   |   |
| Con la Comunidad Autonoma (se incluyen anticipos reintegrables) |  |  |   |   |   |
| Con la Diputación Provincial Consejo o Cabildo Insular (se incluyen anticipos reintegrables) |  |  |   |   |   |
| Con la Seguridad Social (acuerdos de aplazamiento y/o fraccionamiento) |  |  |   |   |   |
| Con la AEAT (acuerdos de aplazamiento y/o fraccionamiento) |  |  |   |   |   |
| Con otras Administraciones Publicas |  |  |   |   |   |
| **Deuda proyectada o formalizada durante el ejercicio** |   |   |
| **Otras deudas** |   |   |
| **Total deuda viva a efectos del régimen de autorización** | 0,00 |
| **INGRESOS CORRIENTES A CONSIDERAR** |   |
| **% DEUDA VIVA [(DEUDA VIVA TOTAL consolidada/INGRESOS CORRIENTES consolidados “sin afectado”)\*100]** |   |

**Realice los cálculos con el simulador que está a su disposición para calcular el cumplimiento del límite de deuda, que le facilitará la tarea y le permitirá copiar la tabla.**

1. En base a los cálculos precedentes y a los datos presentados, se que el importe de los recursos corrientes liquidados del último ejercicio, una vez deducido el importe de los ingresos afectados, es de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €; y el importe de deuda viva total de esta Entidad Local, *[en su caso] en términos consolidados*, es de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €,

Por tanto, el porcentaje de deuda viva de esta entidad es de \_\_\_\_ % *[(deuda viva/ingresos corrientes) x 100]*, \_\_\_\_\_\_ *[inferior/superior]* al límite de deuda situado en el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[límite de endeudamiento regulado en la normativa vigente]****[[15]](#footnote-15)***.

**SÉPTIMO. Conclusiones.**

A la vista de los cálculos precedentes y con motivo de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[aprobación/modificación/liquidación]* del presupuesto del ejercicio \_\_\_\_\_\_ del Ayuntamiento de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y *[en su caso], sus organismos autónomos y sus entes dependientes* cabe informar, de acuerdo con el, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria en su aplicación a las Entidades Locales aprobado por el Real Decreto 1463/2007 de 2 de noviembre, del siguiente resultado obtenido:

1. Que esta Entidad Local *[cumple/no cumple]* el objetivo de Estabilidad Presupuestaria entendido como la situación de equilibrio o de superávit en términos de capacidad de financiación de acuerdo con la definición contenida en el SEC 2010.
2. Que esta Entidad Local *[cumple/no cumple]* el objetivo de la Regla del Gasto, entendido como la situación en la que la variación del gasto computable no supera la tasa de referencia de crecimiento del PIB correspondiente a este ejercicio.
3. Que esta Entidad Local *[cumple/no cumple]* el objetivo del límite de Deuda Pública, establecido en el \_\_\_\_%, de acuerdo con normativa vigente.

*[En caso de incumplimiento de alguno de los objetivos]* En consecuencia, esta Entidad Local deberá formular un Plan Económico-financiero de conformidad con lo establecido en los artículos 21 y 23 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, y en el artículo 9 de la Orden 21/05/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica, 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

**Expediente nº:**

**Informe- Propuesta de Secretaría**

**Procedimiento:** Aprobación de la Liquidación del Presupuesto (Modelo Simplificado)

**Naturaleza del Informe:** [ ] Borrador [ ] Provisional [X] Definitivo

**Autor:**

**Fecha de Elaboración:**

##### INFORME-PROPUESTA DE SECRETARÍA

En relación con el expediente relativo a la Aprobación de la Liquidación del Presupuesto, en cumplimiento de la Providencia de Alcaldía de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ emito el siguiente Informe-Propuesta de resolución, de conformidad con lo establecido en el artículo 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, con base a los siguientes,

**ANTECEDENTES DE HECHO**

**PRIMERO.** Con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se incoó procedimiento para aprobar la liquidación del Presupuesto del ejercicio 20\_\_.

**SEGUNDO.** Con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fue emitido informe de Intervención, de conformidad con el artículo 191.3 del Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales.

TERCERO. Con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se emitió Informe de Evaluación del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria y con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se emitió Informe de Evaluación del Cumplimiento de la Regla de Gasto.

LEGISLACIÓN APLICABLE

La Legislación aplicable viene establecida por:

— Los artículos 163, 191, 193 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

— Los artículos 89 a 105 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

— Los artículos 3, 11 y 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

— El artículo 16 del Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre***[[16]](#footnote-16)***.

— El Reglamento (UE) Nº 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de mayo de 2013, relativo al Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales de la Unión Europea (SEC-10).

— Guía para la determinación de la Regla de Gasto del artículo 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera para Corporaciones Locales (IGAE).

— La Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se Aprueba la Estructura de los Presupuestos de las Entidades Locales

— Orden HAP/1782/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo simplificado de contabilidad local.

— El artículo 18 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley orgánica 2/2012.

— El artículo 36 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de economía sostenible.

— El artículo 4.1.b).4º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Visto cuanto antecede, se considera que el expediente ha seguido la tramitación establecida en la Legislación aplicable, procediendo su aprobación por el Presidente de la Entidad Local.

Por ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, el que suscribe eleva la siguiente propuesta de resolución:

**INFORME-PROPUESTA DE RESOLUCIÓN**

**PRIMERO.** *[Aprobar/No aprobar]* la liquidación del Presupuesto General de 20\_\_.

**SEGUNDO.** Dar cuenta al Pleno de la Corporación en la primera sesión que éste celebre, de acuerdo con cuanto establecen los artículos 193.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y 90.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril.

**TERCERO.** *[Ordenar/No Ordenar]* la remisión de copia de dicha Liquidación a los órganos competentes, tanto de la Delegación de Hacienda como de la Comunidad Autónoma, y ello antes de concluir el mes de marzo del ejercicio siguiente al que corresponda.

*[****CUARTO.*** *En el supuesto de que el Informe de Intervención de Evaluación del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria y de la regla de gasto determine que no se cumple con el principio de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera deberá elaborarse el Plan Económico-Financiero, según establece el artículo 21 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera].*

***[QUINTO.*** *En el supuesto de que la liquidación presupuestaria se sitúe en superávit,**de**conformidad con el artículo 32 Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, proceder a destinar dicho superávit a reducir el endeudamiento neto.]*

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

**Expediente nº:**

**Resolución de Alcaldía**

**Procedimiento:** Aprobación de la Liquidación del Presupuesto (Modelo Simplificado)

**Asunto:**

**Interesado:**

**Fecha de iniciación:**

**Documento firmado por:** El Alcalde, el Secretario

##### RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Visto que con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se incoó procedimiento para aprobar la liquidación del Presupuesto del ejercicio 20\_\_.

Visto que con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fue emitido informe de Intervención, de conformidad con el artículo 191.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Visto que con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se emitió Informe de Evaluación del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria y de la Regla de Gasto.

Visto que con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se emitió informe-propuesta por parte de la Secretaría de este Ayuntamiento.

De conformidad con el artículo 191.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y con el artículo 90.1 del Real Decreto 500/1990, sobre materia presupuestaria.

###### RESUELVO

**PRIMERO.** *[Aprobar/No aprobar]* la liquidación del Presupuesto General de 20\_\_.

**SEGUNDO.** Darcuenta al Pleno de la Corporación en la primera sesión que éste celebre, de acuerdo con cuanto establecen los artículos 193.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y 90.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril.

**TERCERO.** *[Ordenar/No ordenar]* La remisión de copia de dicha Liquidación a los órganos competentes, tanto de la Delegación de Hacienda como de la Comunidad Autónoma, y ello antes de concluir el mes de marzo del ejercicio siguiente al que corresponda.

*[****CUARTO.*** *En el supuesto de que el Informe de Intervención de Evaluación del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria y de la regla de gasto determine que no se cumple con el principio de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera deberá elaborarse el Plan Económico-Financiero, según establece el artículo 21 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera].*

***[QUINTO.*** *En el supuesto de que la liquidación presupuestaria se sitúe en superávit,**de**conformidad con el artículo 32 Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, proceder a destinar dicho superávit a reducir el endeudamiento neto.]*

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

**Expediente nº:**

**Oficio de remisión**

**Procedimiento:** Aprobación de la Liquidación del Presupuesto (Modelo Simplificado)

**Asunto:**

**Destinatario:** *[Excma. Comunidad Autónoma].*

**Documento firmado por:** El Alcalde

OFICIO DE REMISIÓN A LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

De conformidad con lo establecido en el artículo 193.5 del Texto refundido de la Ley Reguladora de las haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en el artículo 91 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, adjunto le remito copia de la liquidación del Presupuesto General de 20\_\_, debidamente aprobada por Resolución de Alcaldía de fecha \_\_\_\_\_\_.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

**Expediente nº:**

**Oficio de remisión**

**Procedimiento:** Aprobación de la Liquidación del Presupuesto (Modelo Simplificado)

**Asunto:**

**Destinatario:** *[centro o dependencia del ministerio de economía y hacienda].*

**Documento firmado por:** El Alcalde

**OFICIO DE REMISIÓN AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[CENTRO O DEPENDENCIA DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA]* *[[17]](#footnote-17)***

De conformidad con lo establecido en el artículo 193.5 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en el artículo 91 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, adjunto le remito copia de la liquidación del Presupuesto General de 20\_\_, debidamente aprobada por Resolución de Alcaldía de fecha \_\_\_\_\_\_.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

ANEXO I: LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

Ejercicio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

A fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **APLICACIÓN PRESUPUESTARIA** | **DESCRIPCIÓN** | **CRÉDITOS**  | **GASTOS** | **OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS** | **PAGOS** | **OBLIGLACIONES PENDIENTES DE PAGO A 31 DE DICIEMBRE** | **REMANENTES DE CRÉDITO** |
|
| INICIAL. | MODIFIC | DEFINIT |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |

**LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS**

Ejercicio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

A fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **APLICACIÓN PRESPUESTARIA** | **DESCRIPCIÓN** | **PREVISIONES PRESUPUESTARIAS** | **DERECHOS RECONOCIDOS** | **DERECHOS ANULADOS** | **DERECHOS CANCELADOS** | **RECAUDACIÓN NETA** | **DERECHOS PENDIENTES COBRO A 31 DE DICIEMBRE** | **EXCESO/DE-FECTO PREVISION** |
|
| **INICIALES** | **MODIFICACIONES**  | **DEFINITIVAS** |
|
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**RESULTADO PRESUPUESTARIO**

Ejercicio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**A fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CONCEPTOS | DERECHOS RECONOCIDOS NETOS | OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS | AJUSTES | RESULTADO PRESUPUESTARIO |
|   | a. Operaciones corrientes……………………………………………………………………………. | ……………… | ……………… |   |   |
|   | b. Otras operaciones no financieras…………………………………………………………. | ……………… | ……………… |   |   |
| 1. Total operaciones no financieras (a+b)…………………………………………………………………………… | ……………… | ……………… |   |   |
| 2. Activos financieros………………………………………………………………………………………………………………. | ……………… | ……………… |   |   |
| 3. Pasivos financieros……………………………………………………………………………………………………………… | ……………… | ……………… |   |   |
| RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO……………………………………………………………………….. | ……………… | ……………… |   | ……………… |
|   |  |  |  |   |   |
| Ajustes |  |  |  |   |   |
| 4. Créditos gastados financiados con remanente de tesorería para gastos generales………………………………………………………………………. | ……………… |   |
| 5. Desviaciones de financiación negativas del ejercicio………………………………………………………………………………………………………………………….. | ……………… |   |
| 6. Desviaciones de financiación del ejercicio…………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | ……………… | ……………… |
|   |  |  |  |  |   |
| RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | ……………… |

ANEXO II: CÁLCULO DEL REMANENTE DE TESORERÍA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COMPONENTES | IMPORTES AÑO \_\_\_ | IMPORTES AÑO \_\_\_ |
| 1.- (+) FONDOS LÍQUIDOS………………………………………………… - (+) Saldos de Tesorería……………………….………………….…… - (+) Inversiones Financieras Temporales……………………………..2.- (+) DERECHOS PENDIENTES DE COBRO……………………….…. - (+) Del Presupuesto Corriente……………………………………….… - (+) Del Presupuesto Cerrado………………………………………….. - (+) de Operaciones no Presupuestarias……………………………… 3.- (-) OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO……………………..…... - (+) Del Presupuesto Corriente…………………………………………… - (+) Del Presupuesto cerrado……………………………………………… - (+) de Operaciones no Presupuestarias………………………………… 4.- (+) PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN ..…………………..….. - (-) Cobros realizados Pendientes de Aplicación Definitiva…………… - (+) Pagos realizados Pendientes de Aplicación Definitiva……….…… | ………………..………………..………………..………………..………………..………………………………………………………………………………………………………………………………… | TOTAL…………..…………..…………….……………. | ………………..………………..………………..………………..………………..………………………………………………………………………………………………………………………………… | TOTAL…………..…………..…………….……………. |
| I.- Remanente de Tesorería Total (1+2-3+4) |  |  |  |
| II.- Saldos de Dudoso Cobro |  |  |
| III.- Exceso de Financiación Afectada |  |  |  |
| IV.- REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (I-II-III) |  |  |  |

1. *Las entidades locales deberán confeccionar la liquidación de su presupuesto antes del día primero de marzo del ejercicio siguiente. (artículos 191.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y 89.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).* [↑](#footnote-ref-1)
2. *La Disposición Derogatoria Única de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF), no deroga expresamente el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por lo que seguirá vigente en lo que no contradiga LOEPSF.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Serán los que, como tales, se recojan en la Liquidación del Presupuesto de Ingresos.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Serán las que, como tales, se contengan en la Liquidación del Presupuesto de Gastos.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Las desviaciones de financiación representan el desfase existente entre los ingresos presupuestarios reconocidos durante un periodo determinado, para la realización de un gasto con financiación afectada y los que, en función de la parte del mismo efectuada en ese periodo, deberían haberse reconocido, si la ejecución de os ingresos afectados se realizase armónicamente con la del gasto presupuestario.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Las desviaciones de financiación se calcularán por diferencia entre los derechos reconocidos netos por los ingresos afectados y el producto del coeficiente de financiación por el total de obligaciones reconocidas netas, referidos unos y otras al periodo considerado. Las desviaciones de financiación del ejercicio se calcularán tomando en consideración el coeficiente de financiación parcial por agente financiador y el importe de las obligaciones y derechos reconocidos relativos al agente de que se trate, referidos unas y otros al ejercicio presupuestario.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *La Disposición Adicional 14ª del Real Decreto 20/2011, con vigencia indefinida, modificada por la Disposición Final 31ª de la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013, establece:*

 *1.- Las Entidades Locales que presenten ahorro neto negativo en la liquidación del ejercicio anterior o deuda viva superior al 110% de los ingresos corrientes liquidados consolidados, NO podrán concertar operaciones de crédito a largo plazo.*

 *2.- Las Entidades locales con ahorro neto positivo en la liquidación del ejercicio anterior y deuda viva entre el 75% y el 110% de los ingresos corrientes liquidados consolidados, podrán formalizar operaciones de endeudamiento previa autorización del órgano competente que tenga atribuida la tutela financiera de las Entidades locales.*

 *3.- Las Entidades locales con ahorro neto positivo en la liquidación del ejercicio anterior y deuda viva inferior al 75% de los ingresos corrientes liquidados consolidados, podrán concertar nuevas operaciones de crédito a largo plazo para la financiación de inversiones.* [↑](#footnote-ref-7)
8. *De conformidad con el artículo 16.2 del Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, la Intervención local elaborará un informe sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria que se emitirá con carácter independiente y se incorporará a los documentos previstos en el artículo 191.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales.* [↑](#footnote-ref-8)
9. *La Disposición Derogatoria Única de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF), no deroga expresamente el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de noviembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su Aplicación a las Entidades Locales, por lo que seguirá vigente en lo que no contradiga LOEPSF.* [↑](#footnote-ref-9)
10. *En atención a la forma de contabilización de las cuentas por operaciones pendientes de aplicar a presupuesto, la Intervención podrá determinar igualmente la inclusión en este ajuste de los saldos de cuenta 555 “Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva” y análogas, siempre y cuando no se encuentren contenidas en la cuenta 413, esto es, que el sistema contable las contabilice de forma individual e independiente.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *En atención a la forma de contabilización de las cuentas por operaciones pendientes de aplicar a presupuesto, la Intervención podrá determinar igualmente la inclusión en este ajuste de los saldos de cuenta 555 “Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva” y análogas, siempre y cuando no se encuentren contenidas en la cuenta 413, esto es, que el sistema contable las contabilice de forma individual e independiente.* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Solo aplicable en aprobación del presupuesto inicial.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *En caso de no disponerse de Liquidación, el cálculo del gasto computable del año n-1 se realizará a partir de una estimación de ésta* [↑](#footnote-ref-13)
14. *A los ingresos corrientes, en las cifras deducidas de los estados contables consolidados, se descontarán, el importe de los ingresos afectados a operaciones de capital y cualesquiera otros ingresos extraordinarios aplicados a los capítulos 1 a 5 que, por su afectación legal y/o carácter no recurrente, no tienen la consideración de ingresos ordinarios.* [↑](#footnote-ref-14)
15. *La Disposición Final Trigésima primera del Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013, modifica la Disposición Adicional decimocuarta del RD 20/2011 de 30 de diciembre de medidas urgentes en materia presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección de déficit público, y regula tres posibles situaciones:*

 *1.- Entidades Locales que presenten ahorro neto negativo en la liquidación del ejercicio anterior o deuda viva superior al 110% de los ingresos corrientes liquidados consolidados, NO podrán concertar operaciones de crédito a largo plazo.*

 *2.- Las Entidades locales con ahorro neto positivo en la liquidación del ejercicio anterior y deuda viva entre el 75% y el 110% de los ingresos corrientes liquidados consolidados, podrán formalizar operaciones de endeudamiento previa autorización del órgano competente que tenga atribuida la tutela financiera de las Entidades locales.*

 *3.- Las Entidades locales con ahorro neto positivo en la liquidación del ejercicio anterior y deuda viva inferior al 75% de los ingresos corrientes liquidados consolidados, podrán concertar nuevas operaciones de crédito a largo plazo para la financiación de inversiones.* [↑](#footnote-ref-15)
16. *La Disposición Derogatoria Única de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF), no deroga expresamente el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por lo que seguirá vigente en lo que no contradiga LOEPSF.* [↑](#footnote-ref-16)
17. *Se advierte, que ante el incumplimiento de la obligación de remitir la información relativa a la liquidación de los presupuestos de cada ejercicio, prevista en el art. 193.5 del TRLRHL, el artículo 36 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible, dispone sancionar al Ente Local con la retención del importe de las entregas mensuales a cuenta de la participación en los tributos del Estado que le corresponda, desde el mes de septiembre del ejercicio siguiente al que se produzca la liquidación, hasta el momento en que se produzca la remisión.* [↑](#footnote-ref-17)